Specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priedas

**ATSISKAITYMO PER VIISP TARPININKAVIMO PASLAUGOS**

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. **Paslaugos objektas**
   1. Paslaugos objektas yra tarpininkavimas fiziniams ir juridiniams asmenims mokant už viešųjų ir administracinių paslaugų teikimą elektroninėje erdvėje (toliau – elektroninės paslaugos), taip pat vykdant kitas pinigines prievoles (toliau su piniginėmis prievolėmis susijusios pinigų sumos vadinamos „Įmokomis“) per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformą (toliau – VIISP) iš karto t. y., Įmokų surinkimas, duomenų apie surinktas Įmokas pateikimas VIISP ir elektroninių paslaugų teikėjams, surinktų Įmokų pervedimas į nurodytas elektroninių paslaugų teikėjų sąskaitas (toliau – Paslauga). Paslaugas sudaro:

1 lentelė. Perkamos paslaugos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Paslaugos pavadinimas | **Preliminarus kiekis per sutarties laikotarpį\*** | **Mato vnt.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Pasirengimas teikti atsiskaitymo per VIISP paslaugas: |  |  |
| 1.1 | Integracinių sąsajų tarp Tarpininko informacinės sistemos ir VIISP sukūrimas (Techninės specifikacijos 2.3 skyrius) | 1 | Komplektas |
| 1.2 | Sutarčių su elektroninių paslaugų teikėjais sudarymas (Techninės specifikacijos 2.5 skyrius) ir ataskaitų sukūrimas (Techninės specifikacijos 2.6.1. ir 2.6.2. punktai) | 47 | Vnt. |
| 1.3. | Integracinės sąsajos tarp Tarpininko ir VMI informacinių sistemų sukūrimas (Techninės specifikacijos 2.8.3 punktas) | 1 | Vnt. |
| 2. | Atsiskaitymo per VIISP tarpininkavimo paslaugos: |  |  |
| 2.1. | kai paslaugų apmokėjimas atliekamas realiu laiku naudojant elektroninės bankininkystės sistemas arba mokėjimo inicijavimą | 240000 | Transakcija |
| 2.2. | kai atsiskaitymams naudojamos kreditinės/ debetinės mokėjimo kortelės (Mastercard, VISA ir kt.) | 55000\*\* | Transakcija |
|  |  |  |  |
| \*1.1-1.3 eilutėse nurodytų paslaugų kiekis yra fiksuotas, 2.1-2.2 eilutėse nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir Užsakovas neįsipareigoja, kad būtent toks kiekis bus pasiektas. Paslaugos apimtys susiformuos pagal faktinę situaciją. Užsakovas įsipareigoja įsigyti ne mažiau kaip 75%  visų 2.1-2.2  eilutėse nurodytos paslaugų apimties.  \*\* Didžiąją dalį mokėjimo kortelėmis sudarys Verslo kreditinės kortelės. Nuo visų mokėjimų. 1 lentelės 2.2. punkte nurodyto preliminaraus kiekio, kai naudojamos kreditinės/debetinės mokėjimo kortelės, atsiskaitymai kortelėmis iki 100 Eur sudaro 82%, mokėjimai nuo 101-199 Eur sudaro 8%, mokėjimai nuo 200-1000 Eur sudaro 8%, o mokėjimai virš 1000 Eur sudaro 2% | | | |

1. **Tarpininkavimo paslaugai keliami reikalavimai**
   1. **Bendri reikalavimai Paslaugos teikimui**
      1. Visas sutartis dėl mokėjimų sistemų (šių Techninių reikalavimų 1 lentelės 2.1-2.2 papunkčiuose išvardytų mokėjimo priemonių) naudojimo teikiant Paslaugą, Paslaugos teikėjas (toliau – Tarpininkas) pasirašo savo vardu.
      2. Visos Paslaugos teikimui reikalingos sąsajos turi būti realizuotos VIISP tvarkytojo ir Tarpininko tarpusavyje suderintu terminu, bet ne ilgesniu nei 10 d. d. nuo Paslaugos teikimo sutarties su VIISP tvarkytoju įsigaliojimo momento taip, kad VIISP informacinė sistema galėtų gauti ar perduoti duomenis Tarpininkui be papildomų duomenų transformacijų ar formatų pakeitimų.
      3. Visus mokesčius susijusius su Paslauga sumoka elektroninės paslaugos gavėjas, jei kitoks atsiskaitymo būdas nenumatytas Tarpininko ir elektroninės paslaugos teikėjo sutartyje.
      4. Tarpininkas visu sutarties galiojimo laikotarpiu turi užtikrinti šių Techninių reikalavimų 2.1- 2.2 papunkčiuose išvardytų mokėjimo priemonių aptarnavimą.
      5. Visu sutarties laikotarpiu Tarpininkas turi užtikrinti nemokamą elektroninių paslaugų naudotojų konsultavimą su Paslaugos objektu susijusiais klausimais.
      6. Tarpininkas turi turėti mokėjimo įstaigos licenciją.
      7. Tarpininkas turi teikti ne mažiau kaip 92% mokėjimų per mokėjimo inicijavimą (MIP), o jeigu mokėjimas nepraeina, teikti per elektroninės bankininkystės sistemas (ne daugiau 8% visų mokėjimų).
      8. Paslaugų teikimo terminas – 4 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

* 1. **Teisiniai ir organizaciniai reikalavimai Paslaugos teikimui**  
     1. Tarpininkas turės teikti Paslaugą Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos funkcionavimo taisyklėse, patvirtintose Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2008 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. T-228, ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka.
     2. Tarpininkas VIISP tvarkytojo pateiktus elektroninės paslaugos gavėjo duomenis turės naudoti tik teisėtais tikslais ir tik tiek, kiek reikia Paslaugai tinkamai suteikti.
     3. Tarpininkas turės laikytis finansinių ir mokėjimo paslaugų teikimą, asmens duomenų tvarkymą ir saugą reglamentuojančių teisės aktų.
     4. Tais atvejais, kai mokėjimus numatoma pervesti į elektroninės paslaugos teikėjui priklausančią (-as) banko (-ų) sąskaitą (-as), Paslauga pradedama teikti tik tuomet, kai Tarpininkas ir elektroninės paslaugos teikėjas sudaro sutartį dėl Paslaugos naudojimo ir Tarpininkas apie tai informuoja VIISP tvarkytoją.
     5. Tarpininkas turi užtikrinti, kad į Tarpininko banko sąskaitą faktą (punktas taikomas, jeigu Tarpininko banko sąskaita reikalinga atliekant mokėjimus) pervesta įmoka būtų lygi visai sumokėtai įmokos sumai, į kurią tarpininkavimo mokestis neįskaičiuotas, bei atitinkamai:
        1. į Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI) biudžeto pajamų surenkamąsias sąskaitas:
           1. paslaugų gavėjui atlikus apmokėjimą naudojant bankų elektroninės bankininkystės sistemas, tą pačią darbo dieną, jeigu mokėjimas atliktas iki 12 valandos. Jeigu mokėjimas atliekamas po 12 valandos arba ne darbo dieną, surinktas įmokas pervesti kitą/artimiausią darbo dieną iki 12 val.
           2. elektroninių paslaugų gavėjui atlikus apmokėjimą naudojant kreditines ir/arba debetines mokėjimo korteles, ne vėliau kaip kitą darbo dieną iki 12 valandos po mokėjimo operacijos fakto patvirtinimo.
        2. į elektroninių paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą:
           1. kitą darbo dieną nuo to momento kai lėšos už suteiktas paslaugas pateko į Tarpininko sąskaitą arba per Tarpininko ir paslaugos teikėjo sutartyje nustatytą terminą, bet ne vėliau kaip per 45 kalendorines dienas faktą (punktas taikomas, jeigu Tarpininko banko sąskaita reikalinga atliekant mokėjimus);
     6. Tarpininkas turės užtikrinti iš VIISP tvarkytojo gautų elektroninės paslaugos gavėjų duomenų vientisumą ir konfidencialumą, neatskleisti arba nesuteikti kitokios galimybės tretiesiems asmenims (bet kokiems juridiniams ar fiziniams asmenims, kurie nėra šios Sutarties šalys bei nėra elektroninių paslaugų teikėjai ar elektroninės paslaugos gavėjai), bet kokia forma susipažinti su duomenimis, išskyrus atvejus, kai tretiesiems asmenims teisę susipažinti su tokiais duomenimis numato įstatymai.
     7. Tarpininkas turės įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, užtikrinančias duomenų patikimumą (teisingumą) bei skirtas apsaugoti duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo po duomenų pateikimo iš VIISP į Tarpininko informacinę sistemą.
     8. Jei elektroninė paslauga nebus suteikta, Tarpininkas, gavęs VIISP tvarkytojo nurodymą, privalės nedelsiant grąžinti elektroninių paslaugų gavėjui už elektroninę paslaugą Tarpininkui pervestas pinigų sumas (įskaitant ir pinigus, kuriuos Tarpininkas gaus kaip atlyginimą už Paslaugą), kurių Tarpininkas dar nebus pervedęs į elektroninių paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą ar į VMI biudžeto pajamų surenkamąją sąskaitą. Jei Tarpininkas sumas už elektroninę paslaugą jau bus pervedęs į elektroninių paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą ar į VMI biudžeto pajamų surenkamąją sąskaitą, elektroninės paslaugos gavėjui Tarpininkas privalės pervesti sumas, kurias bus gavęs kaip atlyginimą už Paslaugą. Informaciją apie elektroninių paslaugų gavėjams dėl nesuteiktų elektroninių paslaugų grąžintinas lėšas Tarpininkas raštu (el. paštu) pateiks VIISP tvarkytojui faktą (punktas taikomas, jeigu Tarpininko banko sąskaita reikalinga atliekant mokėjimus).
     9. Tarpininkas turės užtikrinti, kad elektroninės paslaugos gavėjas turėtų galimybę kreiptis į Tarpininką klausimais, susijusiais su mokėjimais įvykdytais 2.1-2.2 papunkčiuose nurodytomis mokėjimo priemonėmis.
  2. **Technologiniai reikalavimai Paslaugos teikimui**  
     1. Paslaugos teikimui Tarpininkas turi parengti (pritaikyti) integracines sąsajas, leidžiančias iš VIISP inicijuoti mokėjimą, gauti informaciją apie mokėjimo įvykdymą atgal į VIISP bei priimti iš VIISP perduodamus duomenis, skirtus ataskaitoms formuoti. Viso keturi integraciniai taškai.
     2. Kokybiniai paslaugų teikimo reikalavimai:
        1. Mokėjimo paslaugos kokybė yra vertinama mokėjimo įstaigos perduotų mokėjimo būsenų pagrindu, apskaičiuojant vienos dienos mokėjimų konversijos (*convertion rate*) koeficientą (procentinė išraiška sėkmingai atliktų mokėjimo transakcijų santykio su visais inicijuotais mokėjimais). Bendra sėkmingų mokėjimų dalis per dieną turi būti ne mažesnė nei 92 %. Konversijos koeficientui nesiekiant užduotos vertės, Tarpininko sistema privalo taikyti alternatyvų mokėjimo būdą (*fallback);*
        2. Į elektroninės paslaugos gavėjų pagrindinių išorinių puslapių (*landing page*) atidarymo laikas 1,5 sek. 95% atveju;
        3. apmokėjimo transakcijos patvirtinimas (elektroninės paslaugos gavėjo veiksmų) 5 sek. 97% laiko ir 8 sek. 99% laiko.
     3. VIISP mokėjimo per tarpininką paslaugos schema:

A diagram of a system

Description automatically generated

Pav.1. VIISP mokėjimų per tarpininką paslaugos schema.

* + 1. Reikalavimai integracijoms:
       1. Elektroninės paslaugos gavėjui pateikiama forma, inicijuojanti mokėjimą tarpininko sistemoje. Elektroninės paslaugos gavėjas nukreipiamas į mokėjimo tarpininko sistemą iš VIISP į mokėjimo tarpininko sistemą perduodant mokėjimo inicijavimo pranešimą (inicijavimo pranešimas):

2 lentelė. Inicijavimo pranešimas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Parametro pavadinimas** | **Ilgis (maksimalus)** | **Aprašymas** |
| merchant\_id\_code | 32 | Paslaugų teikėjo identifikatorius (sutartį su tarpininku sudariusio subjekto identifikatorius, gali skirtis nuo realaus lėšų gavėjo); |
| amount | 7/10 | mokama suma (pvz., 10 ar 10.00), (tipas decimal; 2 skaičiai po kablelio). Jei yra skaičiai po kablelio, maksimalus ilgis – 10. |
| currency | 3 | Valiutos pavadinimas ISO 4217 formatu (EUR etc.) |
| transaction | 15 | mokėjimo numeris/identifikatorius (turi būti unikalus, raidės (anglų k. abėcėlė), skaičiai, brūkšnelis „-“, „\_“); |
| msg | 140 | Mokėjimo paskirtis  Tiesioginių mokėjimų į VMI sąskaitą atveju, VMI automatiniam įmokų atpažinimui, mokėjimo paskirties laukelio duomenys turi būti atskirti 6 ženklais #. VMI mokėjimo paskirtyje informacija svarbi tarp 1 ir 2 ženklo #, kur turi būti mokėtojo, už kurį mokama, kodas.  Mokant įmokas į VMI surenkamąsias sąskaitas, vadovaujantis LR mokesčių administravimo įstatymo 47 str. 4 dalimi, privaloma nurodyti mokesčio mokėtojo, už kurį mokama, identifikacinį numerį (JA kodą, ar FA asmens kodą, ar VMI sutektą mokesčių mokėtojo identifikacinį numerį). Užsienio asmenys, kurie nėra registruoti mokesčių mokėtojų registre, VMI pusėje neidentifikuojami, jų įmokoms priskiriamas „Nenustatytas klientas“, kurio kodas 0 (nulis). |
| ‍version | 3 | Integracijos versijos numeris. Šiuo metu naudojama reikšmė „002“ |
| ‍reference | 20 | Mokėjimo kodas |
| payment\_method\_id\_code | 64 | Pasirinkto mokėjimo būdo (pvz.: konkretaus banko) kodas |
| ‍encoding | 10 | Pranešimo koduotė, pvz.: UTF-8 |
| ‍immediate\_return | 1 | Visuomet perduodama „1“ |
| signature |  | Sugeneruotas parašas pagal reikalavimus žemiau, 2.3.3 p. |

* + - 1. Pasirinktoje mokėjimo sistemoje elektroninės paslaugos gavėjui sėkmingai pabaigus užsakymo apmokėjimą, jis nukreipiamas atgal į Tarpininko sistemą, o Tarpininko sistema turi elektroninės paslaugos gavėją grąžinti į VIISP, perduodant žemiau pateiktą „*accept*“ pranešimą. Šio pranešimo perdavimo metu galutinis patvirtinimas iš mokėjimo sistemos, kad mokėjimas įvykdytas sėkmingai dar nėra žinomas. Iš Tarpininko sistemos į VIISP siunčiamas pranešimas apie mokėjimo įvykdymą/ atmetimą („*accept*“ pranešimas):

3 lentelė. „*accept*“ pranešimas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Parametro pavadinimas** | **Ilgis (maksimalus)** | **Aprašymas** |
| amount | 7/10 | suma (pvz., 10 arba 10.00), (tipas double; 2 skaičiai po kablelio) |
| ‍currency | 3 | Valiutos pavadinimas ISO 4217 formatu (EUR etc.) |
| merchant\_id\_code | 20 | Paslaugų teikėjo identifikatorius (sutartį su tarpininku sudariusio subjekto identifikatorius, gali skirtis nuo realaus lėšų gavėjo); |
| payment\_report | 1 | 0 = Naudotojas atliko mokėjimą ir grįžo į VIISP;  1 = iš banko sistemos atėjo automatinis mokėjimo patvirtinimas, t.y. pinigų pervedimas užbaigtas |
| status | 1 | Mokėjimo patvirtinimo būsena, kur 1 – klientas patvirtino mokėjimą banko puslapyje („accept“), 0 – klientas atmetė mokėjimą banko puslapyje („decline“) (bool). Ar mokėjimas banko sistemoje įvykdytas sėkmingai, dar **nėra žinoma**. |
| transaction | 15 | transakcijos id (pvz., 123456789) |
| ‍version | 3 | Integracijos versijos numeris. Šiuo metu naudojama reikšmė „002“ |
| payment\_method\_id\_code | 64 | Realiai pasirinktas mokėjimo būdas (Klasifikatoriaus reikšmių sąrašas tikslinamas pagal faktiškai veikiančius mokėjimo būdus) |
| lang | 5 | kalba (ISO 639-1) |
| signature |  | Parašas |

* + - 1. Gavusi galutinį mokėjimo sistemos pranešimą, Tarpininko sistema į nurodytą VIISP adresą asinchroniniu būdu perduoda faktinio mokėjimo informaciją („*report*“ pranešimas). Iš tarpininko sistemos į VIISP siunčiamas pranešimas apie faktinį mokėjimo įvykdymą (ar neįvykdymą) („*report*“ pranešimas):

4 lentelė. „*report*“ pranešimas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Parametro pavadinimas** | **Ilgis (maksimalus)** | **Aprašymas** |
| amount | 7/10 | suma (pvz., 10 arba 10.00), (tipas double; 2 skaičiai po kablelio) |
| ‍currency | 3 | Valiutos pavadinimas ISO 4217 formatu (EUR etc.) |
| merchant\_id\_code | 20 | Paslaugų teikėjo identifikatorius (sutartį su tarpininku sudariusio subjekto identifikatorius, gali skirtis nuo realaus lėšų gavėjo); |
| ‍msg | 140 | Msg parametro reikšmė, gauta iš VIISP |
| status | 1 | **apmokėjimo būsena**, kur 1 - apmokėta, 0 - neapmokėta (bool) |
| payment\_report | 1 | 0 = Naudotojas atliko mokėjimą ir grįžo į VIISP;  1 = iš banko sistemos atėjo automatinis mokėjimo patvirtinimas, t.y. pinigų pervedimas užbaigtas |
| ‍reference | 20 | Mokėjimo kodas |
| ‍version | 3 | Integracijos versijos numeris. Šiuo metu naudojama reikšmė „002“ |
| transaction | 15 | transakcijos id (pvz., 123456789) |
| payment\_method\_id\_code | 64 | mokėjimo būdas (Klasifikatoriaus reikšmių sąrašas tikslinamas pagal faktiškai veikiančius mokėjimo būdus) |
| lang | 5 | kalba (ISO 639-1) |
| signature |  | Parašas |

* + 1. Reikalavimai parašo (signature) generavimui:
       1. Tušti (nulinio ilgio) arba nesiunčiami laukai į pasirašymo eilutę neįtraukiami.
       2. Kiekvieno tekstinio lauko pradžioje ir pabaigoje esantys tarpai pašalinami.
       3. Kiekviename tekstiniame lauke esantys simboliai |, [, ] pašalinami.
       4. Kiekvienas laukas užrašomas tokia tvarka: [lauko pavadinimas|lauko ilgis|lauko reikšmė].
       5. Parašui formuoti naudojamas SHA256 šifravimo algoritmas.
    2. Pranešimą priimanti sistema, prieš analizuodama perduotus duomenis, turi patikrinti parašo teisingumą.
    3. Tarpininko sistema turi turėti konfigūruojamą parametrą, kuris nurodo, koks laiko tarpas laikomas priimtinu tarp pranešimo formavimo ir jo apdorojimo, t. y. pranešimas, kurio generavimo laikas yra senesnis, nei priimtina, turėtų būti atmetamas.
    4. Tarpininko sistema turi būti parengta pakartotiniam automatiniam ir rankiniam *accept* ir *report* pranešimų siuntimui: esant sutrikimams, turi būti galimybė pakartoti negautus pranešimus. *Report* pranešimų pakartojimui turi būti realizuotos automatinės pakartotinio bandymo priemonės, siunčiančios *report* pranešimą ilgėjančiais intervalais ne mažiau, nei 5 kartus. Turi būti galimybė išrinkti bet nustatytą bandymų skaičių nepavykusius perduoti pranešimus ir juos pakartotinai siųsti rankiniu arba automatiniu būdu. Pakartotinai siunčiant pranešimą siuntimo laikas turi būti nustatomas iš naujo.
    5. Visi pranešimai turi būti koduojami UTF-8 koduote.
    6. Tarpininko sistema turi įgyvendinti žiniatinklio paslaugą (angl. *webservice*) SOAP protokolu, kuri turi sugebėti priimti iš VIISP informaciją apie sėkmingai atliktą mokėjimą.
       1. Sistema turi įgyvendinti žemiau pateikiamą WSDL:

|  |
| --- |
| <?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>  <wsdl:definitions xmlns:soap="http://schemas.xmlsoap.org/wsdl/soap/" xmlns:tm="http://microsoft.com/wsdl/mime/textMatching/" xmlns:soapenc="http://schemas.xmlsoap.org/soap/encoding/" xmlns:mime="http://schemas.xmlsoap.org/wsdl/mime/" xmlns:tns="http://tempuri.org/" xmlns:s="http://www.w3.org/2001/XMLSchema" xmlns:soap12="http://schemas.xmlsoap.org/wsdl/soap12/" xmlns:http="http://schemas.xmlsoap.org/wsdl/http/" targetNamespace="http://tempuri.org/" xmlns:wsdl="http://schemas.xmlsoap.org/wsdl/">  <wsdl:types>  <s:schema elementFormDefault="qualified" targetNamespace="http://tempuri.org/">  <s:element name="SendPaymentInfo">  <s:complexType>  <s:sequence>  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="payments" type="tns:ArrayOfPayment" />  <s:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="bTest" type="s:boolean" />  </s:sequence>  </s:complexType>  </s:element>  <s:complexType name="ArrayOfPayment">  <s:sequence>  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" name="Payment" nillable="true" type="tns:Payment" />  </s:sequence>  </s:complexType>  <s:complexType name="Payment">  <s:sequence>  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="Id" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="PayerCode" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="PersonFirstName" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="PersonLastName" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="CompanyCode" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="CompanyVatCode" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="ComapanyName" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="LpBankCode" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="LpAccount" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="PaymentDate" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="PaymentCode" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="PaymentDetails" type="tns:ArrayOfPaymentDetail" />  <s:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="PayerFee" type="s:double" />  </s:sequence>  </s:complexType>  <s:complexType name="ArrayOfPaymentDetail">  <s:sequence>  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" name="PaymentDetail" nillable="true" type="tns:PaymentDetail" />  </s:sequence>  </s:complexType>  <s:complexType name="PaymentDetail">  <s:sequence>  <s:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="No" type="s:int" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="FeeCode" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="PurposeMsg" type="s:string" />  <s:element minOccurs="1" maxOccurs="1" name="Sum" type="s:double" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="VendorRegNo" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="Comments" type="s:string" />  </s:sequence>  </s:complexType>  <s:element name="SendPaymentInfoResponse">  <s:complexType>  <s:sequence>  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="SendPaymentInfoResult" type="tns:ArrayOfResult" />  </s:sequence>  </s:complexType>  </s:element>  <s:complexType name="ArrayOfResult">  <s:sequence>  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="unbounded" name="Result" nillable="true" type="tns:Result" />  </s:sequence>  </s:complexType>  <s:complexType name="Result">  <s:sequence>  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="PaymentId" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="ResultCode" type="s:string" />  <s:element minOccurs="0" maxOccurs="1" name="ErrMsg" type="s:string" />  </s:sequence>  </s:complexType>  </s:schema>  </wsdl:types>  <wsdl:message name="SendPaymentInfoSoapIn">  <wsdl:part name="parameters" element="tns:SendPaymentInfo" />  </wsdl:message>  <wsdl:message name="SendPaymentInfoSoapOut">  <wsdl:part name="parameters" element="tns:SendPaymentInfoResponse" />  </wsdl:message>  <wsdl:portType name="UPDV\_VAIISISSoap">  <wsdl:operation name="SendPaymentInfo">  <wsdl:documentation xmlns:wsdl="http://schemas.xmlsoap.org/wsdl/">Saves info about payment to LP account.</wsdl:documentation>  <wsdl:input message="tns:SendPaymentInfoSoapIn" />  <wsdl:output message="tns:SendPaymentInfoSoapOut" />  </wsdl:operation>  </wsdl:portType>  <wsdl:binding name="UPDV\_VAIISISSoap" type="tns:UPDV\_VAIISISSoap">  <soap:binding transport="http://schemas.xmlsoap.org/soap/http" />  <wsdl:operation name="SendPaymentInfo">  <soap:operation soapAction="http://tempuri.org/SendPaymentInfo" style="document" />  <wsdl:input>  <soap:body use="literal" />  </wsdl:input>  <wsdl:output>  <soap:body use="literal" />  </wsdl:output>  </wsdl:operation>  </wsdl:binding>  <wsdl:binding name="UPDV\_VAIISISSoap12" type="tns:UPDV\_VAIISISSoap">  <soap12:binding transport="http://schemas.xmlsoap.org/soap/http" />  <wsdl:operation name="SendPaymentInfo">  <soap12:operation soapAction="http://tempuri.org/SendPaymentInfo" style="document" />  <wsdl:input>  <soap12:body use="literal" />  </wsdl:input>  <wsdl:output>  <soap12:body use="literal" />  </wsdl:output>  </wsdl:operation>  </wsdl:binding>  <wsdl:service name="UPDV\_VAIISIS">  <wsdl:port name="UPDV\_VAIISISSoap" binding="tns:UPDV\_VAIISISSoap">  <soap:address location="http://adreso\_pvz.lt/webservice/address" />  </wsdl:port>  <wsdl:port name="UPDV\_VAIISISSoap12" binding="tns:UPDV\_VAIISISSoap12">  <soap12:address location=" http://adreso\_pvz.lt/webservice/address " />  </wsdl:port>  </wsdl:service>  </wsdl:definitions> |

* 1. **Mokėjimo tarpininko paslaugų teikimo sąlygos**
     1. Mokėjimo tarpininko paslaugos teikiamos 24/7/365 režimu pagal šioje Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.
     2. Mokėjimo tarpininko paslaugos teikimo aptarnavimas vykdomas darbo valandomis pirmadieniais – penktadieniais nuo 8.00 val. iki 17.00 val., išskyrus švenčių dienas, pranešimus perduodant elektroniniu paštu ir telefonu.
     3. Mokėjimo tarpininko informacinės sistemos incidentų identifikavimas ir sprendimas turi būti vykdomas nuo 08.00 iki 17.00 val. darbo dienomis.
     4. Informacinės sistemos incidentai ar pažeidžiamumai , susiję su Mokėjimo tarpininko paslauga, turi būti sprendžiami žemiau pateiktoje 5 lentelėje nurodytais terminais.

5 lentelė. Incidentų sprendimo laikas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritetas | Identifikavimo laikas (val.) | Veikimo atkūrimo laikas (val.)\* |
| 1 (aukštas) | 2 | 4 |
| 2 (vidutinis) | 4 | 4 |
| 3 (žemas) | 8 | 8 |

\*- šalims susitarus laikas gali būti prailgintas.

* + 1. Mokėjimo tarpininko sistemos gedimų ar pažeidimų skirstymas pagal prioritetus:

Prioritetas1:

* Mokėjimo paruošiamajame žingsnyje VIISP negali perduoti rezultato/duomenų išorinei (Mokėjimo tarpininko) sistemai;
* informacinės sistemos gedimas dėl techninės ar eksploatacinės avarijos, kai sutrinka paslaugos teikimas;

Prioritetas 2:

* Mokėjimai įvyksta, bet VIISP negauna nei vieno patvirtinimo iš mokėjimo tarpininko sistemos;
* Mokėjimai įvyksta, bet VIISP neperduoda galutinės mokėjimo ataskaitos tarpininkui.

Prioritetas 3:

* Programinės ir techninės įrangos gedimai, kurie neturi įtakos mokėjimų vykdymui.
  1. **Tarpininko ir elektroninių paslaugų teikėjų santykiai**
     1. Su elektroninių paslaugų teikėjais, su kuriais VIISP tvarkytojas susitars dėl Apmokėjimo paslaugos teikimo, Tarpininkas turės sudaryti sutartis dėl Paslaugos naudojimo. Šiose sutartyse, be kitų Paslaugos teikimo sąlygų, turės būti nurodyta:
        1. Paslaugos apimtis (konkrečios Tarpininko sąskaitos bankuose, į kurias bus pervedamos elektroninių paslaugų gavėjų Įmokų sumos, ir iš kurių atitinkamai minėtos sumos bus pervedamos į elektroninių paslaugų teikėjų nurodytas sąskaitas);.
        2. Terminai (ne ilgesni, nei nustatytieji šių techninių reikalavimų 2.2.5 punkte), per kuriuos Tarpininkas pervedinės į elektroninių paslaugų teikėjų nurodytas sąskaitas gautas Įmokų sumas;
        3. Tarpininkui mokamo atlyginimo už Paslaugą proporcija, mokama atitinkamai elektroninės paslaugos gavėjo ir elektroninės paslaugos teikėjo.
  2. **Paslaugų ataskaitos**  
     1. Tarpininkas turės teikti VIISP tvarkytojui ir elektroninių paslaugų teikėjams informaciją, reikalingą elektroninių paslaugų teikimo apskaitai vesti. Tarpininkas per ne vėliau nei per 7 dienas nuo mėnesio pradžios (terminas, neviršijantis nurodyto 7 dienų nuo mėnesio pradžios laikotarpio, galės būti apibrėžtas šių reikalavimų 2.5.1 punkte minimoje sutartyje, kai tokia sutartis bus sudaroma), turės elektroninės paslaugos teikėjui teikti ataskaitas, kuriose bus nurodoma:
        1. pagal Tarpininko ir iš VIISP gautus duomenis – elektroninės paslaugos, už kurias praėjusį mėnesį buvo įvykdyti mokėjimai. Turi būti realizuota galimybė elektroninės paslaugos teikėjui ataskaitoje pateikti, bet kuriuos iš VIISP gautus duomenis, nurodytus Tarpininko ir elektroninės paslaugos teikėjo sutartyje.
     2. Elektroninių paslaugų teikėjams ataskaitos turi būti teikiamos TXT ar CSV formatais ir, esant poreikiui, kitais formatais, nurodytais Tarpininko ir elektroninės paslaugos teikėjo sutartyje. Standartinės ataskaitos struktūra pateikiama šioje nuorodoje: <https://www.epaslaugos.lt/portal/file/reikalavimai_ataskaitoms>.
     3. Perkančiajai organizacijai kas mėnesį teikti ataskaitas, kuriose bus nurodyta:
        1. pagal atitinkamų mokėjimo priemonių duomenis – elektroninių paslaugų teikėjai, už kurių teikiamas elektronines paslaugas Tarpininkas praėjusį mėnesį gavo mokėjimus, bei tokių mokėjimų sumos;
        2. atliktų ir neįvykdytų (atmetimas ar klaida mokėjimo institucijos pusėje) mokėjimų skaičius.
        3. ataskaitos Perkančiajai organizacijai turi būti teikiamos CSV formatu arba kitais formatais dėl kurių naudojimo susitars VIISP tvarkytojas ir Tarpininkas.
  3. **VIISP tvarkytojo įsipareigojimai teikiant paslaugas**  
     1. VIISP tvarkytojas įsipareigoja:
     2. teikti elektroninės paslaugos gavėjo duomenis iš VIISP Tarpininkui šiuose techniniuose reikalavimuose ir su Tarpininku sudarytoje sutartyje nustatyta tvarka;
     3. informuoti elektroninės paslaugos gavėją, mokėsiantį per Tarpininką, apie jo duomenų perdavimą Tarpininkui;
     4. užtikrinti perduodamų elektroninės paslaugos gavėjo duomenų vientisumą ir konfidencialumą;
     5. užtikrinti duomenų perdavimo Tarpininkui veiksmų ir procesų atitiktį tokių duomenų perdavimą reglamentuojantiems Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams ir šių techninių reikalavimų ir su Tarpininku sudarytos sutarties nuostatoms;
     6. nedelsiant (iš karto – realiu laiku) informuoti elektroninių paslaugų teikėją apie elektroninės paslaugos gavėjo už elektroninę paslaugą į Tarpininko sąskaitą pervestą (arba apie neįvykusį mokėjimo faktą) pinigų sumą ir/arba pateikti pranešimą apie įvykusį (arba ne) sumokėjimo faktą (punktas taikomas, jeigu Tarpininko banko sąskaita reikalinga atliekant mokėjimus);
     7. neatskleisti arba nesuteikti kitokios galimybės tretiesiems asmenims (bet kokiems juridiniams ar fiziniams asmenims, kurie nėra su Tarpininku sudarytos Sutarties šalys bei nėra elektroninių paslaugų teikėjai ar elektroninės paslaugos gavėjai), bet kokia forma susipažinti su duomenimis bei kita iš Tarpininko gaunama informacija, išskyrus atvejus kai tretiesiems asmenims teisę susipažinti su tokiais duomenimis (informacija) numato įstatymai.
     8. įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, nuo duomenų patekimo į VIISP momento iki šių duomenų pateikimo elektroninių paslaugų teikėjui ar Tarpininkui momento.
     9. suteikti Tarpininko darbuotojams prieigą prie duomenų apie inicijuotus, atliktus, neįvykdytus mokėjimus jei mokėjimai vykdomi 2.1 – 2.2 papunkčiuose numatytomis mokėjimo priemonėmis.
     10. suteikti Tarpininkui kontaktinę informaciją apie elektroninių paslaugų gavėjus atlikusius mokėjimus 2.1 – 2.2 papunkčiuose punkte nurodytomis mokėjimo priemonėmis jei toki reikalingi sėkmingam paslaugos administravimui.
  4. **Kiti reikalavimai**
     1. Tiekėjas turi būti sudaręs sutartis vykdyti mokėtojų įmokų surinkimą per elektroninės bankininkystės sistemas ir/arba turi būti įdiegęs sąsajas mokėjimo inicijavimui vykdyti šiuose Lietuvos Respublikoje veikiančiuose bankuose ir/arba finansinėse įstaigose: „Swedbank“ AB, AB „SEB bankas“, AB „Šiaulių bankas“, UAB „URBO bankas“, AS „Citadele“ bankas Lietuvos filialas, Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, Paysera LT, UAB.
     2. Paslaugos neturi kelti grėsmės nacionaliniam saugumui vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 8 d.
     3. Tiekėjas turi sudaryti sutartį su  VMI mokėtojų įmokų surinkimui į VMI surenkamąją sąskaitą bei realizuoti integracinę sąsają pagal VMI pateiktus reikalavimus (integracinės sąsajos su VMI specifikaciją galite rasti čia: <https://www.epaslaugos.lt/portal/file/integracija_VMI> ) ne vėliau nei per 10 d. d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Taip pat su kitais Perkančiosios organizacijos nurodytais elektroninių paslaugų teikėjais (jei Perkančioji organizacija pateiks tokį elektroninių paslaugų teikėjų sąrašą) sudaryti sutartis ne vėliau  kaip per 10 d. d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Tiekėjas paslaugas pradeda teikti tik gavęs Užsakovo rašytinį pranešimą, kuriame nurodoma Paslaugų teikimo pradžios data.
     4. Tiekėjas Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 10 d. d. nuo sutarties įsigaliojimo turi pateikti:
        1. informaciją apie pasirašytas sutartis – sutarčių pavadinimus, pasirašymo datą bei kontaktinius elektroninių paslaugų teikėjų atstovų, atsakingų už nurodytos sutarties vykdymą, duomenis. Techninės specifikacijos 1 lentelėje 1.2 punkte nurodytas sutarčių su elektroninių paslaugų teikėjais skaičius yra preliminarus. Sutartys sudaromos pagal išreikštą elektroninių paslaugų teikėjų poreikį gauti atsiskaitymo per VIISP tarpininkavimo paslaugą. Sutartys su elektroninių paslaugų teikėjais gali būti sudaromos visą Sutarties vykdymo laikotarpį, tačiau tik iš anksto suderinus išreikštą poreikį sudaryti sutartį su Perkančiąja organizacija.
        2. laisvos formos tiekėjo deklaraciją, kuri patvirtintų, kad tiekėjas turi įdiegęs reikiamus technologinius sprendimus vykdyti surinktų mokėtojų įmokų pervedimą į elektroninių paslaugų teikėjų sąskaitas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_